



STATUT OPĆINE GRADIŠTE

-PROČIŠĆENI TEKST-



U Gradištu, 23.03.2018.

Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije
(br. 12-31.07.2009., br. 03-15.03.2013., br. 05-23.03.2018.)

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 28. Statuta Općine Gradište (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 11/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 4/02), Općinsko vijeće Općine Gradište na 2. sjednici održanoj 08.07.2009. godine, d o n o s i;

S T A T U T

OPĆINE GRADIŠTE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se obilježja, status i ustrojstvo Općine Gradište (u daljnjem tekstu: Općina), samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, općinska tijela, mjesna samouprava, imovina i financiranje Općine, akti Općine, javne službe, javnost rada.

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina obuhvaća područje naselja Gradište.

Područje Općine utvrđeno je zakonom a granice područja idu katastarskim granicama rubnih katastarskih čestica katastarske općine Gradište.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Naziv Općine je: **OPĆINA GRADIŠTE.**

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Gradištu, Trg Hrvatskih Velikana 5.

III. OBILJEŽJA I DAN OPĆINE

Članak 4.

Tijela i upravna tijela Općine imaju pečate. Opis pečata, način njihove uporabe i čuvanje uređuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Općina ima grb.

Grb Općine Gradište je u obliku štita crvene boje u kojem se nalaze dolje u sredini srebrni ljiljan sa tučcima, a gore lijevo i desno po jedna zlatna tikvica (ukupno dvije) sa crnim dvopletom.

Članak 6.

Općina ima zastavu.

Zastava Općine Gradište je jednobojne žute boje sa grbom općine na sredini zastave u sjecištu dijagonala. Dimenzija zastave je omjera dužine i širine 2:1, visina grba na zastavi je 2/3 širine zastave.

Članak 7.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine.

O korištenju Grba i zastave Općinsko vijeće donosi posebno odluku.

Članak 8.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom utvrditi svečanu pjesmu Općine, te način izbora i uporabe svečane pjesme.

Članak 9.

Dan Općine je - blagdan Svetog Franje Asiškog - 04. listopada.

IV. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 10.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim te počasti.

Članak 11.

Općinsko vijeće odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine.

Općinsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje javna priznanja, uvjete i kriterije za njihovo dodjeljivanje, način vođenja evidencije dodijeljenih javnih priznanja, knjigu počasnih građana.

Javna priznanja Općine dodjeljuju se prigodom obilježavanja Dana Općine.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I MEĐUNARODNA SURADNJA

Članak 12.

Općina surađuje s drugim jedinicama lokalne samouprave radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka te u tom cilju može s drugim gradovima i općinama osnivati odgovarajuće udruge.

Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Općina uspostavlja i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međunarodne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 14.

Općina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Vukovarsko-srijemske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Načelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 15.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 16.

Općina obavlja poslove lokalnog značenja kojim se neposredno ostvaruju potrebe građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanja,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,

12. ostale poslove sukladno posebnim zakonom.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1 ovog članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati kao i poslovi koje će Općina obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2 ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se odlukama Općinskog vijeća i Načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom..

Članak 17.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta prenijeti na Vukovarsko-srijemsku županiju.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta organizirati s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1 ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2 ovog članka općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovoga članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 18.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije da Općini uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

1. školstvo,
2. zdravstvo,
3. prostorno i urbanističko planiranje
4. gospodarski razvoj
5. promet i prometnu infrastrukturu

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. ovog članka Općina može pokrenuti i zajedno s drugim općinama i gradovima.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 19.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Temeljem zakona raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, načelnik, 20% ukupnog broja birača Općine Gradište i većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Gradište.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Gradište, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prihvati prijedlog, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave zaduženo za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Članak 21.

Načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim može se opozvati putem referenduma.

Osim slučajeva iz članka 20. ovog Statuta referendum se raspisuje i za opoziv načelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Općine Gradište ili 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% od ukupnog broja birača Općine Gradište s prijedlogom se postupa na način opisan u članku 20. stavak 4. ovog Statuta.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća odluku o raspisivanju referenduma za opoziv donosi Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika načelnika.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora za načelnika i njegovog zamjenika, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu načelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od dana ranije održanog referenduma“.

Članak 22.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, a odluka donesena na savjetodavnom referendumu nije obvezatna“.

Članak 23.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. područje za koje se raspisuje referendum,
2. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
3. obrazloženje akta ili pitanja o kojem odnosno o kojima se raspisuje referendum,
4. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
5. dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 24.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 25.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1 ovog članka može dati 1/3 članova Općinskog vijeća i Načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2 ovog članka u roku od 60 dana od dana za primanja prijedloga.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Popisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi, JMBG ili OIB ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Općine ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti. Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja.

VIII. TIJELA OPĆINE

Članak 28.

Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće i
2. Načelnik.

I. Općinsko vijeće

Članak 29.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Mandat članova Općinskog vijeća počinje teći danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća. Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabranih na način određen zakonom.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 30.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovník Općinskog vijeća,

3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. donosi proračun, odluku o izvršenju proračunu i godišnji obračun proračuna,
5. donosi odluku o privremenom financiranju,
6. donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
7. donosi programe javnih potreba,
8. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kn,
9. donosi odluku o promjeni granica Općine,
10. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
11. osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
12. imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
13. uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
14. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
15. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
16. odlučuje o davanju koncesija,
17. odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina ima 100%-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina ima 100%-tni udjel odnosno dionice,
18. odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno Odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
19. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
20. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
21. raspisuje lokalni referendum
22. donosi odluku o kriterijima za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja
23. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 31.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa vijeće,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća,
3. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
4. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
5. održava red na sjednicama Općinskog vijeća,
6. usklađuje rad radnih tijela,
7. brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
8. brine o zaštiti prava članova Općinskog vijeća,
9. brine o javnosti rada vijeća,
10. obavlja druge poslove predviđene Poslovníkom.

Članak 33.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednik Općinskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kad mu ih predsjednik povjeri.

Članak 34.

Članovi Općinskog vijeća osobito imaju pravo:

1. predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
2. postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
3. postavljati pitanja Načelniku i zamjeniku Načelnika,

4. sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća,
5. tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti članova Općinskog vijeća, od tijela Općine, te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
6. na naknadu troškova u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Član Općinskog vijeća ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu sa pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 36.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednica, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti Članova Općinskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

1.1. Radna tijela Općinskog vijeća

Članak 37.

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1 ovog članka uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

Članak 38.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatna komisija
- Odbor za izbor i imenovanja
- Odbor za Statut i Poslovnik
- Odbor za predstavke i pritužbe
- Odbor za proračun i financije.

Članak 39.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih članova Općinskog vijeća, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama članova Općinskog vijeća, te o zamjenicima članova Općinskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Općinskog vijeća,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata članova Općinskog vijeća, o zamjenicima članova Općinskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Općinskog vijeća,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kad se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku člana Općinskog vijeća.

Članak 40.

Odbor za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- predlaže imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- predlaže odluke o primanjima članova Općinskog vijeća, te naknadama troškova članovima Općinskog vijeća za rad u Općinskom vijeću.

Članak 41.

Odbor za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluke i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće te o njima daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 42.

Odbor za predstavke i pritužbe:

- razmatra predstavke, pritužbe i prijedloge građana, postupa u njihovom rješavanju i po potrebi pokreće pred vijećem raspravu u cilju njihovog rješavanja.

Članak 43.

Odbor za proračun i financije:

- razmatra prijedloge za izradu proračuna Općine
- prati izvršenje proračuna
- obavlja i druge poslove iz oblasti financija.

Članak 44.

Općinsko vijeće može osnivati i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može u radu općinskih tijela koristiti stručnu pomoć pravnih i fizičkih osoba.

2. Načelnik

Članak 45.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Načelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog Proračuna i prijedlog Izvršenja proračuna kao jedini ovlaštenu predlagatelj,
4. usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
5. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Općine Gradište čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju i drugom raspolaganju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom“.,
7. imenuje i razrješuje predstavnike Općine Gradište u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
8. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti o zaduživanju ustanova kojih je osnivač općina,
9. donosi Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela općine,
10. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela
11. utvrđuje plan prijema u upravna tijela općine,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih

13. obavlja nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora

14. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Načelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 7. ovog članka u prvom broju „Službenog vjesnika“ Vukovarsko-srijemske županije koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 46.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 47.

Načelnik podnosi izvješće o svom radu.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1 ovog članka od Načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2 ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 48.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Načelnik je dužan u roku 8 dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 49.

Načelnik ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 50.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Načelnika u slučaju stavka 1 ovog članka dužan je pridržavati se uputa Načelnika.

Članak 51.

Načelniku i zamjeniku Načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice lokalne samouprave,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću,

Općinsko vijeće u roku od osam dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Načelnika.

Ako mandat Načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Načelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Načelnika.

Članak 52.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanim člankom 21. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Načelnika i njegovog zamjenika mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Načelnika.

IX UPRAVNA TIJELA

Članak 53.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga rada Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu ustrojava upravne odjele i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela) Općine.

Upravna tijela u oblastima za koja su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom neposredno izvršavaju provođenje općih akata tijela vijeća i akata koje sukladno posebnim zakonima donosi načelnik.

Upravna tijela Općine dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje, na temelju javnog natječaja imenuje Načelnik.

Članak 54.

Upravna tijela Općine samostalna su u okviru svog djelokruga rada.

Za svoj rad, zakonito i pravodobno obavljanje poslova, upravna tijela Općine odgovorna su Načelniku.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 55.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 56.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 55. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina ima udjele ili dionice Načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 57.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog svakodnevnog utjecaja na život i rad građana. Mjesni odbor je pravna osoba. Područje mjesnih odbora utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava iz stavka 1 ovog članka, mjesni odbor dužan je uvažavati interese Općine u cjelini.

Članak 58.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 1/3 članova Općinskog vijeća i načelnik.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani prijedlog se dostavlja u 16 pisanom obliku načelniku.

Članak 59.

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestiti će predlagatelja i zatražiti da u roku 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od dana prijema prijedloga.

Članak 60.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik Mjesnog odbora.

vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora i utvrđuje posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 61.

vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
3. donosi Pravila mjesnog odbora,
4. donosi Poslovnik o radu u skladu sa ovim Statutom,
5. donosi Financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća mjesnog odbora,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativa i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovom području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,

11. surađuje s udrugama na svom području,

12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 62.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 63.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenim mjesnim odborima, odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriterij za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 64.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju općinska tijela uprave na način utvrđen odlukom Općinskog vijeća.

Članak 65.

vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

1. rješenje od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad na području odbora,
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
3. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
4. predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 66.

vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika vijeća iz svog sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 67.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,

3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koju mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće.

Članak 68.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena Pravilima mjesnog odbora.

Članak 69.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Načelnik.

Općinsko vijeće može na prijedlog načelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 70.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravljaju Načelnik i Općinsko vijeće u skladu sa odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 71.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Gradište su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim¹⁹ odlukama Općinskog vijeća,

2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Gradište u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 72.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje, te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 73.

Svi prihodi koji pripadaju Općini kao i svi rashodi za poslove koje Općina obavlja iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 74.

Općina sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 75.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Članak 76.

Načelnik je dužan, kao jedini ovlaštenu predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće na prijedlog načelnika do 31. prosinca donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 77.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Općinsko vijeće utvrđuje godišnji obračun proračuna najkasnije do kraja travnja.

Članak 78.

Općina se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Općina može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

Članak 79.

Općina može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 80.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

XIII. AKTI OPĆINE

Članak 81.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, općinski proračun, odluke o izvršenju proračuna, zaključke i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava u pojedinačnim stvarima.

Članak 82.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kad je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 83.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 84.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 81. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

Članak 85.

Upravna tijela Općine, ako izvršavaju opće akte Općinskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1 ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Vukovarsko-srijemske županije.

U skladu s odredbama zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1 ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 86.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave Vukovarsko-srijemske županije i nadležna središnja tijela državne uprave.

Članak 87.

Opći akti prije nego što stupe na snagu objavljuju se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana objave. Iznimno, općim se aktom može iz opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 88.

Rad Općinskog vijeća, Načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Općinskog vijeća.

Članak 89.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije
- na web stranicama Općine.

Javnost rada Načelnika osigurava se:

- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije i na web stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 90.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu upravnih tijela Općine a rad i poslovanje upravnih tijela Općine mora biti organiziran tako da na jednostavan i djelotvoran način građani mogu ostvarivati svoja prava.

U zgradama u kojima su smještena tijela Općine mora biti istaknut naziv tijela a na²² prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija.

XV. SPRIJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 91.

Način djelovanja Načelnika i zamjenik Načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 92.

Općinsko vijeće posebnom odlukom može propisati tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, Načelnik i Komisija za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, odlučuje da li će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Općinskog vijeća.

Članak 94.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Gradište i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 95.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Gradište (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 11/01.)

**REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADIŠTE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 012-03/09-01/1
URBROJ:2212/06-02-09-1
Gradište, 08. srpnja 2009. godine**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Čolakovac**